

FICHE SECRETARIAT- 2024-2025

Identité de l'élève

NOM
Prénom: Sexe : F M
Né(e) le/...../..... à Dépt. : Nationalité :
Adresse personnelle :
☎ portable élève :
Mail de l'élève (recommandé) :@.....

Scolarité année 2024/2025 Aucun changement de classe ne sera effectué.

Classe : Date d'entrée :/...../.....

L.V.A : Anglais OU Allemand

L.V.B : Allemand Anglais Espagnol Italien

L'élève peut choisir une option en enseignement général et/ou une option en enseignement technologique,
le nombre de places est limité :

Enseignement général :

1) Arts plastiques (3h)

2) Latin (3h)
Innovation Technologique)

Enseignement technologique :

1) Sciences et techniques de laboratoire.

2) SI CIT (Sciences de l'Ingénieur –Création et

Section Européenne (Anglais ou Allemand). L'affectation dans cette section est effectuée par la DSDEN.

DNL Allemand : Sciences physiques OU DNL Anglais : Sciences physiques
 Histoire-Géographie

Plus de changement d'option après le 15 septembre 2024.

Régime : Demi-pensionnaire - Interne - Externe

⚠ Nous vous demandons de signaler impérativement toute modification (situation, adresse, téléphone, courriel, ...) intervenant en cours d'année au secrétariat des élèves du lycée.

Responsable légal 1 A contacter en priorité

Paie les frais scolaires Perçoit les bourses

NOM d'usage : NOM de famille (de naissance) :
Prénom : Lien de parenté* :
Adresse :
Code postal : Commune : Pays :
☎ domicile : ☎ Travail : ☎ portable :
@ mail (obligatoire) :@.....

Nombre d'enfants à charge : Nombre d'enfants scolarisés au lycée Dumont d'Urville
Laplace :

Situation d'emploi : Actif Retraité Sans emploi

Profession : Code profession (liste jointe) :

Acceptez-vous de recevoir des SMS : OUI NON

Acceptez-vous de communiquer vos coordonnées aux associations de parents d'élèves : OUI NON

Responsable légal 2

Paie les frais scolaires Perçoit les bourses

NOM d'usage : NOM de famille (de naissance) :
Prénom : Lien de parenté* :
Adresse :
Code postal : Commune : Pays :
☎ domicile : ☎ Travail : ☎ portable :
@ mail (obligatoire) :@.....

Nombre d'enfants à charge : Nombre d'enfants scolarisés au lycée Dumont d'Urville
Laplace :

Situation d'emploi : Actif Retraité Sans emploi

Profession : Code profession (liste jointe) :

Acceptez-vous de recevoir des SMS : OUI NON

Acceptez-vous de communiquer vos coordonnées aux associations de parents d'élèves : OUI NON

Autre responsable ou personne à contacter

NOM de famille : Prénom :
Lien de parenté* :
Adresse :
Code postal : Commune : Pays :
☎ domicile : ☎ portable :
@mail :@.....

Je certifie l'exactitude des informations renseignées.

Date...../...../..... Signatures :

Elève

Représentants(s) légal(aux)

LES DOSSIERS INCOMPLETS NE POURRONT ÊTRE TRAITÉS

- ADMINISTRATION

Pointage par la famille Cadre réservé à l'administration

PIÈCES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT	- la présente chemise double complétée (format A3 bleu), à retourner obligatoirement avec les pièces demandées :		
	- 1 EXEAT (document délivré par l'établissement de scolarité de l'année précédente permettant de justifier que vous êtes en règle avec leur comptabilité)		
	- 1 copie de l'attestation de prise en charge (pour les élèves suivis par des services d'aide à l'enfance)		
	- 1 copie du jugement précisant l'autorité parentale (en cas de divorce ou de séparation des parents)		
	- 1 copie du livret de famille (pages parents et enfant)		
	- 1 fiche d'urgence infirmerie avec signature obligatoire du responsable (feuille rouge) (agrafer les copies de la carte vitale, de mutuelle, des vaccinations et du PAI ou autre à cette fiche)		
	- 1 copie de la carte vitale (à agraffer à la fiche d'urgence infirmerie)		
	- 1 copie de la carte de mutuelle (à agraffer à la fiche d'urgence infirmerie)		
	- 1 copie des pages vaccinations du carnet de santé (à agraffer à la fiche d'urgence infirmerie)		
	- 1 copie du PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation ou Gevasco) ou du PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé) <i>En cas de dyslexie : 1 copie du bilan orthophonique - Sous enveloppe cachetée et agrafée à la fiche d'urgence infirmerie</i>		
	- 1 copie du PAI (Projet d'Accueil Individualisé) si établi au collège <i>Sous enveloppe cachetée et agrafée à la fiche d'urgence infirmerie</i>		
	- 1 fiche de renseignements à destination du service financier à compléter Et agraffer un RIB à cette fiche		

- INTERNAT si vous avez obtenu une affectation AVEC INTERNAT

- 1 demande d'inscription à compléter (feuille saumon)		
- 1 photo d'identité récente agrafée sur la fiche (indiquer au dos le nom, le prénom et la classe)		

- MAISON DES LYCÉENS (ADHÉSION RECOMMANDÉE)

- 1 fiche d'inscription à compléter (feuille jaune)		
- 1 cotisation de 7€ - soit par chèque (1) à l'ordre de MAISON DES LYCÉENS DU LYCEE LAPLACE - soit en espèces contre un reçu		

- ASSOCIATION SPORTIVE (ADHÉSION RECOMMANDÉE)

- 1 fiche d'inscription à compléter		
- 1 cotisation de 20 € - soit par chèque (1) à l'ordre de l'ASSOCIATION SPORTIVE du Lycée DUMONT d'URVILLE LAPLACE - soit avec le volet loisirs « atouts Normandie »		

Pièces à conserver par la famille :

- 1 notice transports/bourses/fournitures scolaires/manuels scolaires - Procédure « atouts Normandie »
- 1 notice sur les tarifs internat / demi-pension et d'information sur l'internat
- règlement de l'internat (si admission)
- 1 notice d'informations sur le service social

(1) - Marquer le nom, le prénom et la classe de l'élève au dos des chèques

DOSSIER D'INSCRIPTION 2024-2025

NOM : Prénom :	Pour une meilleure prise en charge de l'élève, merci de cocher si concerné : <input type="checkbox"/> P.A.I. (Projet d'Accueil Individualisé) <input type="checkbox"/> P.A.P. (Plan d'Accompagnement Personnalisé) <input type="checkbox"/> M.D.P.H. (relève de la Maison Départementale des Personnes Handicapées)
-------------------------------------	--

2nde générale et technologique

Le dossier d'inscription complet doit être remis à l'établissement (adresse ci-dessous) :

Lors des permanences organisées les : **jeudi 29 juin** de 8h00 à 19h30
vendredi 30 juin de 8h00 à 19h30
samedi 1^{er} juillet de 8h00 à 13h00

En cas de désistement vous devez prévenir le lycée par mail : ce.0142133t@ac-normandie.fr

Les informations de rentrée (date, horaires, organisation) seront communiquées sur le site internet



Tout dossier incomplet ne pourra donner lieu à une inscription définitive.